



SPLOŠNI POGOJI ZA UPORABO ELEKTRONSKEGA BANČNIŠTVA HIP-NET ZA PRAVNE OSEBE

1. UVOD

S Splošnimi pogoji za uporabo storitve HIP-NET (v nadaljevanju: Poslovni pogoji) Hranilnica in posojilnica Vipava d.d., (v nadaljevanju: Hranilnica) določi pravice, obveznosti in pogoje za uporabo storitve elektronskega bančništva za pravne osebe HIP-NET, ki je dostopna preko spleta.

Storitev HIP-NET omogoča opravljanje plačil v domačem plačilnem prometu, vpogled v promet in stanje na transakcijskem računu, pregled izpiskov in tiskanje izpiskov. Storitve je namenjena domačim pravnim osebam in samostojnim podjetnikom, ki imajo pri Hranilnici odprt transakcijski račun.

V nadaljevanju Poslovnih pogojev so uporabljeni naslednji pojmi in izrazi:

- **Transakcijski račun** je račun, preko katerega hranilnica prejema vplačila za imetnika računa in opravlja izplačila v mejah sredstev na računu in odobrene prekoračitve stanja na računu
- **Imetnik računa** je domača pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki ima pri hranilnici odprt transakcijski račun.
- **Podjetje** je imetnik računa, ki mu hranilnica odobri uporabo storitve HIP-NET.
- **Kontaktna oseba** je oseba, ki jo zakoniti zastopnik podjetja pooblasti za prevzem elementov prepoznave za vse uporabnike in je hkrati tudi podpisnik.
- **Uporabnik** je oseba, ki jo zakoniti zastopnik podjetja pooblasti za uporabo storitve HIP-NET. Uporabnik je lahko podpisnik in/ali referent.
- **Podpisnik** je oseba, ki jo zakoniti zastopnik podjetja pooblasti za razpolaganje s sredstvi in podpisovanje plačilnih nalogov v elektronski obliki.
- **Referent** je oseba, ki jo zakoniti zastopnik podjetja pooblasti za pripravo plačilnih nalogov v elektronski obliki.
- **Programski paket** je oprema, ki podjetjem omogoča varno uporabo storitve HIP-NET.
- **Digitalno potrdilo** (certifikat) je elektronska osebna izkaznica uporabnika
- **Elementi prepoznave** so elementi, ki omogočajo varno identifikacijo uporabnika.
- **Pametna kartica** je varnostni mehanizem z vgrajenim integriranim vezjem, ki varno hrani digitalni certifikat.
- **Čitalnik kartic** je naprava, ki omogoča prenos podatkov, ki so zapisani na pametni kartici.
- **Osebno geslo** je kombinacija znakov, s katero uporabnik zaščiti dostop do pametne kartice.
- **Naročilo** je postopek, pri katerem uporabnik preko storitve HIP-NET po uspešno izvedeni identifikaciji posreduje hranilnici zahteve in podatke za izvršitev bančne storitve. Naročilo ima pomen pisnega lastnoročno podpisanega naloga.
- **Paket** je skupina plačilnih nalogov obravnavanih kot celota.
- **Tarifa** je veljaven cenik storitev za pravne osebe.

2. ODOBRITEV UPORABE STORITVE ELEKTRONSKEGA BANČNIŠTVA

Za odobritev uporabe storitve HIP-NET imetnik računa izpolni in podpiše obrazce "Zahtevke za uporabo HIP-NET"(OBR-HIP-net 1) in "Pooblastilo za poslovanje preko HIP-NET" (OBR-HIP-net 2). Hranilnica mu istočasno s temi obrazci izroči tudi en izvod Splošnih pogojev za uporabo HIP-NET-a, ki so sestavni del pogodbe.

Hranilnica preveri podatke o imetniku računa in mu, v kolikor izpolnjuje veljavne predpise, odobri uporabo storitve najkasneje v roku 15 dni. Hranilnica lahko zahtevek tudi zavrne brez obrazložitve.

Zakoniti zastopnik podjetja lahko za uporabo storitve HIP-NET pooblasti eno ali več oseb. Vsaka od pooblaščenih oseb si je dolžna zagotoviti varnostno potrdilo (certifikat) pri enem izmed ponudnikov te storitve. V aplikacijo HIP-NET se je trenutno možno prijaviti s certifikati overiteljev POŠTA@CA, SIGEN-CA in HALCOM. Za uporabo digitalnih potrdil ostalih ponudnikov je imetnik računa dolžan pridobiti potrditev Hranilnice. Za potrebe HIP-NET-a Hranilnica priporoča uporabo Standardnega kvalificiranega digitalnega potrdila na pametni kartici ali USB ključku.



3. POGOJI IZVRŠITVE NAROČILA

Hranilnica bo naročilo izvršila v primeru, če so izpolnjeni pogoji za njegovo izvršitev v skladu z vsebino Poslovnih pogojev hranilnice za poslovanje s transakcijskim računom. Velja, da je naročilo sprejeto, ko vstopi v informacijski sistem hranilnice in ko hranilnica potrdi prejem s transakcijsko številko. Takrat preide reševanje naročila v njeno pristojnost. Naročilo bo izvršeno v rokih in na način v skladu s poslovno politiko hranilnice in ustaljeno bančno prakso. V primeru, da naročila ni možno izvesti, bo hranilnica podjetje obvestila o razlogih za zavrnitev.

4. DOLŽNOSTI UPORABNIKA

Osebno geslo in pametno kartico mora uporabnik skrbno varovati (nikakor ne skupaj!) ter ju ne sme sporočiti ali predati tretji osebi. Če uporabnik sumi ali ugotovi, da njegovo osebno geslo (PIN) pozna tretja oseba, ga je dolžan takoj spremeniti.

Uporabnik je dolžan pri uporabi storitve HIP-NET upoštevati 'Poslovne pogoje', pisna in na zaslonu prikazana navodila za uporabnike ter skrbeti za pravilen in popoln vnos podatkov.

5. DOLŽNOSTI PODJETJA

Podjetje se obvezuje, da bo poslovalo v višini sredstev oz. dovoljene prekoračitve sredstev na transakcijskem računu v skladu z veljavnimi pogodbami, sklenjenimi z hranilnico, Splošnimi pogoji Hranilnice Vipava ter veljavnimi predpisi. Podjetje se obvezuje, da bo pred namestitvijo dostopa do elektronske banke izpolnilo minimalne tehnične zahteve navedene v 12. točki teh Poslovnih pogojev.

Zakoniti zastopnik podjetja je dolžan hranilnico takoj obvestiti o spremembi statusa uporabnika (podpisnik-referent) oz. o preklicu pooblastila, ki je bil dan uporabniku. Obvestilo o spremembi oz. preklic pooblastila hranilnica upošteva le, če ga prejme po e-pošti, telefaksu ali pisno s priporočeno pošto pošiljko na sedež hranilnice. Če je obvestilo o spremembi oz. preklic pooblastila posredovano po e-pošti (pp@hranilnica-vipava.si) ali telefaksu, mora zakoniti zastopnik podjetja najkasneje naslednji delovni dan hranilnici posredovati originalni dokument. Hranilnica uporabniku takoj po prejemu obvestila oz. preklica dodeli nov status oz. blokira uporabo storitve HIP-NET.

Izgubo ali krajo pametne kartice je podjetje (zakoniti zastopnik podjetja, kontaktna oseba ali uporabnik) dolžno takoj prijaviti hranilnici na telefonsko številko (05) 3664-504 ali (05) 3664-502. Hranilnica ne prevzema odgovornosti za škodo, ki nastane do trenutka prijave.

Podjetje odgovarja za škodo tudi v primeru, če bi le-ta nastala zaradi nepredvidnega ravnanja uporabnika z elementi prepoznave. Prav tako podjetje odgovarja za škodo, ki jo povzroči hranilnici oz. jo hranilnici povzročijo uporabniki pri uporabi storitve HIP-NET, ki je predmet teh poslovnih pogojev.

6. DOLŽNOSTI HRANILNICE

Hranilnica opravlja naročila v skladu s Poslovnimi pogoji ter v skladu z vsemi veljavnimi pogodbami in splošnimi pogoji, ki jih je uporabnik sklenil z hranilnico, ter v skladu z veljavnimi predpisi.

Vsi postopki uporabnika se računalniško beležijo. Računalniški zapis postopkov hranilnica hrani v skladu z veljavnimi računovodskimi standardi.

Hranilnica ni dolžna izvesti povezave do elektronske banke, če podjetje ni izpolnilo minimalnih tehničnih zahtev, ki zagotavljajo nemoteno namestitev programskega paketa in delovanje storitve (5. in 12. točka teh Poslovnih pogojev) oz. če namestitev ustrezne bližnjice in digitalnega potrdila ni bila možna iz kakršnihkoli drugih razlogov na strani podjetja. Prav tako hranilnica ni dolžna poravnati stroškov, ki so bili s tem povzročeni.

Hranilnica ne odgovarja za motnje in prekinitve na telekomunikacijskih omrežjih, za napake, ki nastanejo pri prenosu podatkov po telekomunikacijskih omrežjih, ali za onemogočen dostop (iz različnih vzrokov) do storitve HIP-NET ter za morebitno škodo, povzročeno zaradi prej navedenega. Hranilnica podjetja z obvestili preko elektronske banke obvešča o novostih in predvidenih prekinitvah delovanja storitve HIP-NET.

7. NADOMESTILA ZA OPRAVLJENE STORITVE

Hranilnica mesečno zaračunava stroške za uporabo storitve HIP-NET v skladu z vsakokratno veljavno Tarifo hranilnice.



Za opravljene bančne storitve hranilnica obračunava nadomestila in ostale stroške v skladu z vsakokratno veljavno Tarifo hranilnice.

8. UKINITEV DOSTOPA

Hranilnica uporabniku ukine dostop do storitve HIP-NET, če zakoniti zastopnik podjetja prekliče pooblastilo, ki je bilo dano uporabniku. Če uporabnik ugotovi, da je za njegove identifikacijske podatke in oznake izvedela druga oseba oz. so elementi prepoznavne postali last tretjega, mora podjetje, kontaktna oseba oz. uporabnik o tem v najkrajšem možnem času obvestiti hranilnico. Hranilnica uporabniku takoj po prejetem obvestilu ukine dostop do storitve HIP-NET. Če hranilnica ugotovi, da obstaja sum ali možnost zlorabe, začasno ukine uporabo storitve HIP-NET in o tem obvesti podjetje.

9. ODPOVED UPORABE STORITEV EB

Podjetje odpove uporabo storitve HIP-NET s pisno zahtevo, ki jo odda v hranilnici. Odpoved velja z dnem prejema pisne odpovedi. Podjetje je dolžno predhodno poravnati vse neplačane obveznosti iz naslova uporabe storitve HIP-NET. Prav tako je podjetje dolžno samo poskrbeti za umik oz. poplačilo neplačanih nalogov iz čakalnih vrst. Hranilnica z ukinitvijo storitve HIP-NET naloge umakne iz čakalnih vrst brez dodanega obveščanja podjetja.

10. SANKCIJE

Hranilnica odpove uporabo storitve HIP-NET:

- če podjetje prekorači svoje pravice,
- če podjetje krši določila teh Poslovnih pogojev in določila pogodb sklenjenih s hranilnico.

Podjetje, kateremu je hranilnica odpovedala uporabo storitve HIP-NET ne more ponovno vložiti zahtevka za odobritev uporabe.

11. OSEBNI PODATKI

Uporabnik pooblašča hranilnico, da hrani njegove osebne podatke v svojih zbirkah, in sicer najdlje toliko časa, kot je zakonsko predpisano, da se morajo hraniti dokumenti. Po tem roku mora hranilnica podatke komisijsko uničiti. Hranilnica podatke uporablja izključno za namene izvajanja določil iz teh poslovnih pogojev in za obveščanje o svojih storitvah. Hranilnica se zavezuje, da uporabnikovih osebnih podatkov ne bo posredovala drugim ter da jih bo uporabljala le za namene, opredeljene v prejšnjem odstavku.

Podatki o poslovanju preko storitve HIP-NET so poslovna skrivnost hranilnice in se smejo sporočiti tretjim osebam le v skladu z veljavnimi zakonskimi predpisi.

12. MINIMALNE TEHNIČNE ZAHTEVE ZA UPORABO STORITVE HIP-NET

Podjetje računa mora za uporabo storitve HIP-NET izpolnjevati minimalne tehnične zahteve:

- osebni računalnik z dostopom do interneta,
- nameščen vsaj operacijski sistem Microsoft Windows XP SP3 ali višja različica,
- brskalnik Internet Explorer ali Mozilla Firefox,
- ustrezno kvalificirano digitalno potrdilo za pravno osebo.

V aplikaciji so podprta digitalna potrdila Sigen-ca, Pošta@ca in Halcom-ova digitalna potrdila. Hranilnica priporoča uporabo kvalificiranega digitalnega potrdila na pametni kartici ali USB ključku.

13. KONČNE DOLOČBE

Poslovni pogoji so sestavni del Pogodbe o uporabi storitve HIP-NET in jih podjetje sprejme z dnem sklenitve uporabe storitve HIP-NET.

Podjetje sprejema vsakokrat veljavne Poslovne pogoje, ki so objavljeni na vidnem mestu v prostorih hranilnice in na spletni strani hranilnice. Če se podjetje ne strinja s spremenjenimi Poslovnimi pogoji, lahko odpove uporabo storitve HIP-NET po postopku iz 9. točke teh Poslovnih pogojev.

Ti poslovni pogoji veljajo od 18. novembra 2013 dalje.